



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2020 № 173-ПА

О комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города Нижний Тагил

На основании Федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в связи с изменениями в структуре Администрации города, в целях совершенствования и организации работы по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса муниципального образования город Нижний Тагил, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города Нижний Тагил (приложение № 1);
 - 2) состав комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города Нижний Тагил (приложение № 2);
 - 3) функциональные обязанности членов комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города Нижний Тагил (приложение № 3).
2. Директору Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации города Нижний Тагил» Г.С. Омелькову внести соответствующие изменения в список централизованного оповещения руководящего состава города.
3. Рекомендовать руководителям объектов экономики, организаций и учреждений, продолжающих работать в военное время:
 - 1) создать комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов;

2) разработать положения о комиссиях и функциональные обязанности их членов, а также планы мероприятий по повышению устойчивости.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 16.06.2016 № 1790-ПА «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города Нижний Тагил» с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 01.02.2018 № 316-ПА.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города В.А. Горячкина.

Глава города



В.Ю. Пинаев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города
от 04.02.2020 № 173-ПА

**Положение о комиссии
по повышению устойчивости функционирования
хозяйственного комплекса города Нижний Тагил**

Статья 1. Общие положения

1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города Нижний Тагил (далее – КПУФХК) создается в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и в военное время и является постоянно действующим организующим и консультативным органом.

2. КПУФХК формируется из представителей отраслевых (функциональных) органов Администрации города и других организаций. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Нижний Тагил.

3. Председателем КПУФХК назначается первый заместитель Главы Администрации города.

4. В своей деятельности КПУФХК руководствуется: Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; Федеральным законом от 11 ноября 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; «Методическими рекомендациями по планированию и организации мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики муниципальных образований и объектов экономики Свердловской области в мирное и военное время», утвержденными на заседании комиссии Свердловской области по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Свердловской области в мирное и военное время от 18.09.2013 протокол № 3; настоящим положением и другими руководящими документами по вопросам подготовки организаций, предприятий и учреждений к устойчивому функционированию в мирное и военное время.

Статья 2. Задачи комиссии

1. Основной задачей КПУФХК является содействие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на сохранение организаций необходимых для устойчивого функционирования хозяйственного комплекса

города Нижний Тагил (далее – организаций), с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, при возникновении чрезвычайных ситуаций, обеспечения жизнедеятельности населения города и создания условий для восстановления нарушенного производства.

2. КПУФХК осуществляет свою деятельность в соответствии с возложенными на нее задачами:

1) в мирное время:

- координация деятельности объектовых комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций;

- контроль за подготовкой организаций к работе в военное время, при возникновении чрезвычайных ситуаций, разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

- участие в работе по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений;

- координация разработки и проведения исследований по устойчивости, подготовка предложений по целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

- участие в проведении проверок состояния устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих подготовку органов управления хозяйствующего субъекта и населения муниципального образования по вопросам устойчивости, действиям в экстремальных условиях военного времени, при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2) при переводе экономики муниципального образования и организаций на работу по планам военного времени:

- контроль и оценка выполнения руководителями хозяйствующих субъектов, запланированных организационных и инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования в военное время;

- проверка результатов работ по наращиванию мероприятий по повышению устойчивости;

- обобщение данных о состоянии устойчивости экономики и подготовка предложений Главе города по выработке решений для дальнейшего совершенствования по повышению устойчивости.

3) после нападения противника:

- оценка состояния важнейших объектов экономики муниципального образования и экономики муниципального образования в целом;

- подготовка предложений Главе города по восстановлению нарушенного управления и обеспечению жизнедеятельности населения, по проведению восстановительных работ и организации производственной деятельности на сохранившихся объектах (мощностях).

3. Свои задачи КПУФХК выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города, а также заинтересованными органами государственной власти.

4. КПУФХК предоставляется право:

1) передавать указания Главы города, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций города, всем отраслевым (функциональным) органам Администрации города, территориальным звеньям городской подсистемы РСЧС и организациям города;

2) запрашивать от организаций города, осуществляющих свою деятельность на территории города, необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к устойчивости функционирования экономики города;

3) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости специалистов Администрации города, научно-исследовательских и других организаций, расположенных на территории города;

4) заслушивать должностных лиц организаций города по вопросам устойчивости, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих организаций;

5) участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования организаций города.

Статья 3. Структура КПУФХК, обязанности членов комиссии

1. КПУФХК состоит из:

- группы руководства;
- группы устойчивости производственной деятельности предприятий;
- группы устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи.

2. Группы КПУФХК создаются из руководящего состава и специалистов отраслевых (функциональных) органов Администрации города Нижний Тагил.

3. В соответствии с общими задачами, выполняемыми КПУФХК, на группы возлагается:

1) выполнение специфических задач по своему направлению работы, вытекающих из общих задач комиссии;

2) контроль проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования своей отрасли;

3) участие в разработке докладов и других документов по своему направлению, возлагаемых на комиссию.

4. Задачами группы руководства является:

1) координация деятельности объектовых комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций;

2) контроль за подготовкой организаций к работе в военное время, при возникновении чрезвычайных ситуаций, разработкой, планированием и

осуществлением мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) участие в работе по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений;

4) подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций города;

5) участие в проведении проверок состояния устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих подготовку органов управления хозяйствующего субъекта и населения муниципального образования по вопросам устойчивости, действиям в экстремальных условиях военного времени и чрезвычайной ситуации.

5. На группу устойчивости производственной деятельности предприятий:

1) оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, их материально-технического снабжения;

2) анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий;

3) подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования предприятий в городе.

6. На группу устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи:

1) оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, их материально-технического снабжения;

2) организация определения степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения города, транспортных коммуникаций, коммуникаций и сооружений связи;

3) анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий топливно-энергетического комплекса и коммунального хозяйства, определение возможных потерь транспортных средств и средств связи;

4) подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования – топливно-энергетического комплекса, транспортной системы и системы связи в городе.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города
от 04.02.2020 № 173-ПА

**Состав комиссии
по повышению устойчивости функционирования
хозяйственного комплекса города Нижний Тагил**

| № п. п. | Должность в комиссии | Фамилия, имя, отчество | Штатная должность |
|---|---------------------------------|--------------------------------|--|
| Группа руководства | | | |
| 1 | Председатель КПУФХК | Горячкин Вячеслав Алексеевич | первый заместитель Главы Администрации города |
| 2 | Заместитель председателя КПУФХК | Мишин Андрей Анатольевич | начальник отдела гражданской защиты населения Администрации города |
| 3 | Секретарь КПУФХК | Злобин Вячеслав Валентинович | главный специалист отдела гражданской защиты населения Администрации города |
| Группа устойчивости производственной деятельности предприятий | | | |
| 4 | Руководитель группы | Банникова Евгения Владимировна | начальник отдела развития предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города |
| 5 | Помощник руководителя группы | Деткова Светлана Васильевна | главный специалист отдела развития предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города |
| Группа устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи | | | |
| 6 | Руководитель группы | Семин Михаил Михайлович | заместитель начальника Управления городским хозяйством Администрации города |
| 7 | Помощник руководителя группы | Михеев Валерий Вениаминович | начальник отдела топливно-энергетического хозяйства и энергосбережения Управления городским хозяйством Администрации города |
| 8 | Помощник руководителя группы | Роммель Татьяна Геннадьевна | главный специалист отдела топливно-энергетического хозяйства и энергосбережения Управления городским хозяйством Администрации города |

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации города
от 04.02.2020 № 173-ПА

Функциональные обязанности членов КПУФХК

Функциональные обязанности председателя КПУФХК

Председатель комиссии обязан:

1) обеспечивать выполнение в полном объеме требований действующего законодательства по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся выполнения возложенных на комиссию по ПУФ задач;

2) координировать работу руководящего состава и органов управления городской подсистемы РСЧС по повышению устойчивости функционирования организаций города;

3) осуществлять постоянный контроль за своевременным сбором, обобщением и анализом необходимой информации по поддержанию устойчивости функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время, а также за подготовкой предложений по совершенствованию работы в данном направлении;

4) организовывать и принимать личное участие в заседаниях КПУФХК, проверках состояния организаций, исследованиях, командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

5) вносить на рассмотрение Главе города предложения по вопросам устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города;

6) участвовать в рассмотрении вопросов о целесообразности размещения на территории города объектов экономики, потенциально опасных для жизни и здоровья населения, сохранения окружающей природной среды;

7) руководить разработкой годового плана работы КПУФХК;

8) организовывать работу КПУФХК в соответствии с годовым планом.

Функциональные обязанности заместителя председателя КПУФХК

Заместитель председателя комиссии обязан:

1) организовывать и координировать работу руководителей всех групп по вопросам планирования и осуществления мероприятий по поддержанию

устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

2) участвовать в заседаниях КПУФХК, проверках, экспертизах и других мероприятиях, направленных на повышение устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города;

3) руководить подготовкой предложений и проектов решений КПУФХК по вынесенным на заседаниям вопросам;

4) осуществлять контроль за исполнением решений председателя КПУФХК, выполнением годового плана;

5) осуществлять взаимодействие с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, спасательными службами по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города;

6) планировать и проводить занятия с членами КПУФХК;

7) своевременно представлять донесения председателю КПУФХК;

8) в отсутствие председателя КПУФХК выполняет его обязанности.

Функциональные обязанности секретаря КПУФХК

Секретарь комиссии обязан:

1) вести протоколы заседаний КПУФХК, оформлять решения;

2) осуществлять делопроизводство КПУФХК, готовить проекты необходимых документов по указанию председателя комиссии и его заместителя;

3) обеспечивать разработку, ведение и хранение документов КПУФХК;

4) собирать и обобщать информацию по поддержанию устойчивости функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

Функциональные обязанности руководителя группы по устойчивости производственной деятельности предприятий КПУФХК

Руководитель группы обязан:

1) участвовать в разработке годового плана работы КПУФХК, контролировать ход его выполнения по своему направлению;

2) своевременно представлять необходимые отчетные документы председателю КПУФХК;

3) принимать участие в проверках состояния устойчивости функционирования промышленного комплекса города, вносить предложения, направленные на повышение устойчивости функционирования промышленности в военное время, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

4) своевременно доводить до членов группы, руководящего состава предприятий распоряжения и другие нормативные документы по повышению устойчивости функционирования промышленного комплекса;

5) организовать проведение оценки эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий.

Функциональные обязанности руководителя группы функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи КПУФХК

Руководитель группы обязан:

1) участвовать в разработке годового плана работы КПУФХК, контролировать его выполнение по своему направлению;

2) разрабатывать и своевременно представлять председателю КПУФХК необходимые отчеты, расчеты и другие документы по устойчивому функционированию систем жизнеобеспечения, транспорта и связи города в военное время, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

3) организовать проведение анализа возможности работы организаций города от автономных источников энерго- и водоснабжения;

4) принимать участие в проверках состояния устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи, вносить предложения по разработке и внедрению мероприятий, направленных на повышение устойчивости их функционирования;

5) своевременно доводить до членов группы, руководящего состава предприятий жизнеобеспечения, транспорта и связи постановления и другие нормативные и методические документы по повышению устойчивости, контролировать их исполнение на местах;

6) готовить предложения председателю КПУФХК по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи города.

Функциональные обязанности помощника руководителя группы по устойчивости производственной деятельности предприятий (функционирования систем жизнеобеспечения, транспорта и связи) КПУФХК

Помощник руководителя группы обязан:

1) собирать и обобщать информацию по поддержанию устойчивости функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

2) готовить предложения руководителю группы по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций;

3) выполнять поручения и распоряжения руководителя группы;

4) в отсутствие руководителя группы выполнять его обязанности.